

แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม
อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์ การพัฒนาแผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไทรงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนก รายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดง ถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการ ดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็น เครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่าง เหมาะสมและและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล การพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

งานนโยบายและแผน
สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒-๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓-๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด๐.๐๑)	๕
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
แผนงานการศึกษา	๖
ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗
ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘
แผนงานสาธารณสุข	๙
แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๐
แผนงานงบกลาง	๑๑
ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว	
แผนงานการเกษตร	๑๒
ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔
ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ	
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๕
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๑๗
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้จัดทำแผนการดำเนินงานจากแผนงาน โครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามขึ้น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

/ขั้นตอนที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
ไทรงาม

๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ
ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๓
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางทางพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๓	๑๒.๕๐	๒,๗๕๐,๓๘๙	๑๘.๗๐	อบต.ไทรงาม
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๒.๕๐	๖๐,๐๐๐	๐.๔๐	อบต.ไทรงาม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม					
๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๔.๑๗	๒๐,๐๐๐	๐.๑๓	อบต.ไทรงาม
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๔	๑๖.๖๗	๓๑๐,๐๐๐	๒.๑๐	อบต.ไทรงาม
๓.๓ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๔.๑๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๖๘	อบต.ไทรงาม
๓.๔ แผนงานงบกลาง	๓	๑๒.๕๐	๘,๖๑๒,๐๐๐	๕๘.๕๖	อบต.ไทรงาม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๑	๔.๑๗	๓๐,๐๐๐	๐.๒๐	อบต.ไทรงาม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๒๐.๘๓	๘๗๐,๒๐๐	๕.๙๑	อบต.ไทรงาม
๕.๒ แผนงานเคหะชุมชน	๒	๘.๓๓	๔๐๐,๐๐๐	๒.๗๒	อบต.ไทรงาม
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการสาธารณะ					
๖.๑ แผนงานเคหะชุมชน	๑	๔.๑๗	๘๐,๐๐๐	๐.๕๔	อบต.ไทรงาม
๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓	๑๒.๕๐	๑,๔๗๓,๐๐๐	๑๐.๐๑	อบต.ไทรงาม
รวมทั้งสิ้น	๒๔		๑๔,๗๐๕,๕๘๙		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านสังคม
 แนวทางการพัฒนา (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	แนวทาง โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	เป้าหมาย	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ	คำดำเนินการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ	๒๐,๐๐๐	-เทศกาลปีใหม่ -เทศกาลสงกรานต์	อบต.ไทรงาม				←————→								

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	อบต.ไทรงาม	สำนักปลัด						←	→					
๒	เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink tank printer)	เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink tank printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๗,๕๐๐	อบต.ไทรงาม	สำนักปลัด						←	→					
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๓ เครื่อง	๑๗,๔๐๐	อบต.ไทรงาม	สำนักปลัด						←	→					
๔	เครื่องสแกนเนอร์	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับ งานเอกสารระดับ ศูนย์บริการ แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.ไทรงาม	สำนักปลัด						←	→					
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	อบต.ไทรงาม	กองคลัง						←	→					
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง	๑๑,๖๐๐	อบต.ไทรงาม	กองคลัง						←	→					
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๘๐๐	อบต.ไทรงาม	กองช่าง						←	→					