



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเมื่อนับถึงวันก่อนเปิดรับสมัคร ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท๐๘๐๙.๒ /๒๓๗ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ ผู้ที่จะเข้ารับเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง.....

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
ท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานอื่น
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามมาตรฐาน
ทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็น
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น
คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ
หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการ
การรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน
ด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ตั้งแต่วันที่
๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)
หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๙๙-๒๑๙๙ หรือทางเว็บไซต์ www.saingam.go.th

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรอง
ความถูกต้องไปยื่น ในวันสมัครดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน
๓ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษาว่าเป็นผู้มีความรู้และความสามารถสำหรับตำแหน่ง
ที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๖) หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ (กรณีลักษณะงานที่ต้องใช้
ความรู้และทักษะเฉพาะบุคคลที่ไม่ผ่านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาใดเป็นการเฉพาะ)

/ (๗) หลักฐานอื่นๆ

(๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, ใบทหารกองเกิน (สด.๙), ทะเบียนสมรส พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

หมายเหตุ

สำหรับการรับสมัครเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและวุฒิการศึกษา ตรงตามประกาศรับสมัครสอบฯ ดังกล่าว หากภายหลังองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าผู้สมัครสอบมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามจะถือว่าการสมัครสอบและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิในการทำสัญญาจ้าง

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ หลังจากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรแล้ว

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม หรือทางเว็บไซต์ www.saingam.go.th

๔.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และสอบข้อเขียน ดังนี้

๕.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

๕.๒ ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

๕.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นลำดับแรกตามลำดับ ในกรณีผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันจะถือตามลำดับที่สอบ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามลำดับคะแนน

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

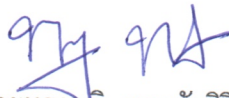
องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับให้ทราบโดยทั่วกัน โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ หรือสอบถามได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๙๙-๒๑๙๙ ในวันและเวลาราชการ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามจะมีการสอบคัดเลือกเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่แล้วให้ถือว่า การประกาศบัญชีรายชื่อเดิมเป็นอันยกเลิก

๘. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จะดำเนินการทำสัญญาจ้างบุคคลที่ผ่านการเลือกสรร ให้เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามลำดับที่ในการประกาศผลการเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้ ลำดับที่ ๑ มาทำสัญญาจ้างตามเงื่อนไข หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามอาจถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทรงวุฒิ ทองบัวศิริไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

๒. ระยะเวลาการจ้าง

วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. อัตราว่าง

จำนวน ๑ อัตรา

๔. ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
(งบจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๕. สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๖. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานด้านวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๗. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมให้เด็ก มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความเป็นมิตร รับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามที่คุณบังคับบัญชา มอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยของเด็ก ในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงามอาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษ นอกเหนือจากขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาจ้าง และพนักงานจ้าง ยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๘. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร ม.๓, ม.๖, ปวช. และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

.....

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม

วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทรงาม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยแบ่งออกเป็น ๓ ภาค ดังนี้

เวลา	รายละเอียด	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	<p>๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อสอบข้อเขียน) จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน</p> <p>- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปภาษาไทย คณิตศาสตร์ ความรู้ ความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม และความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	
๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	<p>๒. ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อสอบข้อเขียน) จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน</p>	
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	<p>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</p> <p>- โดยพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น ของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความ เหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติ หน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับ ผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ บุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	